

**ИП ТУРСУЛТАНОВА ХЕДИ МУСАЕВНА  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»  
(НОШ «ЛИДЕР»)**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 15.04.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИП Турсултанова Хеди Мусаевна  
\_\_\_\_\_ Х. М. Турсултанова  
№ 7 от 15.04.2024 г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ИП ТУРСУЛТАНОВА ХЕДИ МУСАЕВНА  
за 2023 год**

## Общие сведения об образовательной организации

<b>Наименование образовательной организации</b>	ИП Турсултанова Хеди Мусаевна
<b>Руководитель</b>	Турсултанова Хеди Мусаевна
<b>Адрес организации</b>	366501, Чеченская Республика, Урус-Мартановский муниципальный район, с. Алхан-Юрт, ул.Т.Гадушоева, дом 6
<b>Телефон, факс</b>	8(928) 023-34-12
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:shkola.lider95@mail.ru">shkola.lider95@mail.ru</a>
<b>Дата создания</b>	15/08/2018
<b>Лицензия</b>	<u>серия 20Л02 № 0001449 от 15 августа 2018г.</u> <u>Министерство образования и науки</u> <u>Чеченской Республики – бессрочно</u>
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	<u>Серия 20А02 № 0000697 от 31/03/2023</u> <u>Министерство образования и науки</u> <u>Чеченской Республики – БЕССРОЧНО</u>

ИП Турсултанова Хеди Мусаевна (далее – НОШ «Лидер») начала свою образовательную деятельность 1 сентября 2018 г. Она расположена в с. Алхан-Юрт Урус-Мартановского района Чеченской Республики.

Основным видом деятельности Гимназии является реализация общеобразовательной программы начального общего образования.

НОШ «Лидер» осуществляет свою деятельность на платной основе и руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Пятидневная учебная неделя. НОШ «Лидер» открыта с 8.00 до 18.00.

Начало занятий: 8.30. Продолжительность уроков – 45 минут.

## **I. Аналитическая часть**

### **1.1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в НОШ «Лидер» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами НОШ «Лидер».

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО),

Общая численность обучающихся в НОШ «Лидер» на 31.12.2023 г. составляет 95 человек. Обучение осуществляется в одну смену. Количество классов составляет 4. В соответствии с образовательными программами в учебный план НОШ «Лидер» включены:

- предметные области, являющиеся обязательными при реализации ФГОС,
- перечень учебных предметов, обязательных для изучения на уровне начального общего образования,
- перечень учебных предметов, которые входят в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений на уровне начального общего образования.

### **Продолжительность каникул (1 класс)**

#### **Даты начала и окончания учебного года**

1.1. Дата начала учебного года: 1 сентября 2023 года.

1.2. Дата окончания учебного года: 30 мая 2024 года.

### **2. Периоды образовательной деятельности**

2.1. Продолжительность учебного года:

- 1-й класс – 33 недели (163 учебных дня);

### **Продолжительность каникул (2-4 классы)**

1.3. Дата начала учебного года: 1 сентября 2023 года.

1.4. Дата окончания учебного года: 31 мая 2024 года.

### **2. Периоды образовательной деятельности**

2.2. Продолжительность учебного года:

- 2–4-е классы – 34 недели (170 учебных дней).

2.3. Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях

#### **1-е классы**

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	01.09.2023	27.10.2023	8	41
II четверть	07.11.2023	29.12.2023	8	39
III четверть	09.01.2024	22.03.2024	10	48
IV четверть	01.04.2024	30.05.2024	7	37
<b>Итого в учебном году</b>			33	165

#### **2–4-е классы**

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	01.09.2023	27.10.2023	8	41
II четверть	07.11.2023	29.12.2023	8	39
III четверть	09.01.2024	22.03.2024	11	52
IV четверть	01.04.2024	31.05.2024	7	38
<b>Итого в учебном году</b>			34	170

## **Даты начала и окончания учебного года**

- 1.1. Дата начала учебного года: 1 сентября 2023 года.
- 1.2. Дата окончания учебного года для 1-го класса: 30 мая 2024 года.
- 1.3. Дата окончания учебного года для 2-4 -х классов: 31 мая 2024 года.

## **2. Периоды образовательной деятельности**

- 2.1. Продолжительность учебного года:
  - 1 класс — 33 учебных недели (165 учебных дней);
  - 2-4-е классы — 34 недели (170 учебных дней).

## **Дополнительные требования при организации обучения в I классе**

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- используется «ступенчатый» режим обучения:
- в первом полугодии: в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;
- во втором полугодии: январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый;
- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 50 минут (прогулка и обед);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти с 17.02.2024 по 25.02.2024. При приёме в школу не ведётся отбора детей по способностям. С 1 сентября учебно-воспитательный процесс был организован в соответствии с СП 3.1/2.4.3598–20. Администрация НОШ «Лидер»:

1. Разработала графики входа учеников через два входа в здание НОШ «Лидер».
2. Закрепила классы за кабинетами.
3. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.
4. Разместила на сайте НОШ «Лидер» необходимую информацию о соблюдении антикоронавирусных мер, распространяли ссылки по официальным родительским группам в WhatsApp.
5. Закупила бесконтактные термометры, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многократного использования,

маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, в соответствии с требованиями и предписаниями вышестоящих организаций.

Основные образовательные программы начального общего образования разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 4 августа 2023 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. №286;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18 мая 2023 г. № 372;

Также при реализации программы начального общего образования учтены требования:

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Федеральных рабочих программ воспитания в составе Федеральных образовательных программ начального общего образования.

## **2.2. Оценка воспитательной деятельности**

Воспитательная работа в НОШ «Лидер» в 2023 году строилась в соответствии с Рабочей программой воспитания (на основе Федеральной рабочей программы воспитания ).

### **Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.**

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности планируются, представляются по модулям и реализуются посредством календарного плана воспитательной работы на текущий учебный год.

В соответствии с федеральной рабочей программой воспитания

структура Рабочей программы воспитания школы в обязательном (инвариантном) порядке (п.166.3.2.2 ФОП ООО) включает 13 модулей:

"Единая концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики".

«Урочная деятельность»

«Внеурочная деятельность»

«Классное руководство»

«Основные школьные дела»

«Внешкольные мероприятия»

«Организация предметно-пространственной среды»

«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

«Самоуправление»

«Профилактика и безопасность»

«Профориентация»

«Наставничество»

«Социальное партнёрство»

С учётом региональной политики Чеченской Республики и реализацией Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики с вариативным модулем включена программа по его реализации:

«Единая концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики».

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** в НОШ «Лидер» - формирование у обучающихся духовно- нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

Название модуля	Задачи модуля
«Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики»	Реализация ценностных ориентиров, представленных в Концепции, воспитание ценностного отношения к традициям и обычаям чеченского народа
«Урочная деятельность»	Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока.
«Внеурочная деятельность»	Вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах
«Классное руководство»	<p>Организация работы в классе по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с классным коллективом;</li> <li>• индивидуальная работа с учащимися вверенного ему класса;</li> <li>• работа с учителями, преподающими в данном классе;</li> <li>• работа с родителями учащихся или их законными представителями</li> </ul>



<p>«Основные школьные дела»</p>	<p>Реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.</p>
<p>«Внешкольные мероприятия»</p>	<p>Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:</p> <p>общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами образовательной организации;</p> <p>внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;</p> <p>экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;</p> <p>литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и другие, организуемые педагогическими работниками, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и другого;</p> <p>выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих</p>

	<p>дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.</p>
<p>«Организация предметно-пространственной среды»</p>	<p>Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе.</p>
<p>«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»</p>	<p>Организация работы школы с родителями в следующих направлениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• родительские собрания;</li> <li>• профилактические беседы;</li> <li>• внеурочная деятельность (мероприятия);</li> </ul>

«Самоуправление»	Воспитать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации.
«Профилактика и безопасность»	Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации.
«Профориентация»	<p>Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;</li> <li>– профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;</li> <li>– экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;</li> <li>– посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;</li> <li>– организацию на базе детского лагеря при образовательной</li> </ul>

	<p>организации профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;</li><li>– участие в работе всероссийских профориентационных проектов;</li><li>– индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;</li></ul> <p>освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.</p>
--	--

<p>«Наставничество»</p>	<p>Осуществляя работу с классом, педагог организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса, работу с учителями, преподающими в данном классе, работу с родителями учащихся или их законными представителями.</p> <p>Работа с классным коллективом:</p> <p>→ инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;</p> <p>→ организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;</p>
-------------------------	---

«Социальное партнёрство»	Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает: - реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение
--------------------------	---

**Мероприятия, проведенные в 2023 г. в рамках реализации Рабочей программы воспитания**

<b>Дата проведения</b>	<b>Наименование мероприятий</b>
<b>Сентябрь</b>	<p>Беседы, классные часы, посвящённые Международному дню солидарности в борьбе с терроризмом. (03.09.2023 г.)</p> <p>Беседы, классные часы, посвящённые Дню Чеченской Республики. (06.09.2023 г.)</p> <p>Конкурс стенгазет, беседы, классные часы, посвящённые Дню чеченской женщины. (18.09.2023 г.)</p> <p><u>1 сентября</u>- Всероссийский открытый урок ОБЖ (подготовка детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)</p> <p>Классные часы, посвящённые Дню рождения пророка Мухаммада (с.а.в.). (14.09.2023г.)</p>
<b>Октябрь</b>	<p>«Свободный разговор» ко Дню пожилого человека 01.10.2023г.</p> <p>День города, День молодежи, международный день учителя (05.10.2023 г.)</p> <p>Праздник Осени (25.10.2023г.)</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>Конкурс стенгазет, классные часы, посвящённые Дню матери (27.11.2023 г.)</p> <p>Уроки, классные часы, посвященные Дню народного единства (06.11.23г.)</p> <p>День толерантности (16.11.2023г.)</p> <p>День матери (27.11.2023г.)</p>
<b>Декабрь</b>	<p>День Конституции Российской Федерации (12.12.2023 г.)</p> <p>День почитания и памяти Кунта-Хаджи Кишиева. (в связи с зимними каникулами с 3 января перенесли на последнюю неделю декабря)</p> <p>Международный день инвалидов (03.12.2023г.)_</p> <p>День неизвестного солдата (03.12.2023г.)</p> <p>День героев Отечества (03.12.2023г.)</p> <p>Международный день прав человека (10.12.2023г.)</p> <p>Классные мероприятия, посвященные празднованию Нового года.</p>

Результатом эффективной воспитательной работы в НОШ «Лидер», можно считать факт отсутствия учащихся в 2023 г. на учете в ОПДН. Эффективность работы классных руководителей отслеживается заместителем директора по УВР следующим образом: анкетирование классных руководителей и детей, посещение и анализ мероприятий, анализ отчетов классных руководителей по полугодию, индивидуальные консультации и беседы.



## II. Оценка системы управления организацией

Управление НОШ «Лидер» осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Наименование органа	Функция
Директор	В соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени НОШ «Лидер», утверждает структуры /или штатное расписание НОШ «Лидер», утверждает должностные инструкции работников НОШ «Лидер»; утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты; издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками НОШ «Лидер»; обеспечивает соблюдение законности в деятельности НОШ «Лидер», контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений НОШ «Лидер»; обеспечивает соблюдение прав участников образовательного процесса в НОШ «Лидер» и контролирует работу административно - управленческого аппарата; утверждает правила внутреннего трудового распорядка ( с учетом мнения представительного органа работников при его наличии);

	<p>утверждает программу развития НОШ «Лидер»; организует предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходованию материальных и финансовых средств, а также отчета о результатах самообследования; утверждает положение о структурных подразделениях НОШ «Лидер»; утверждает образовательные программы НОШ «Лидер»; организует проведение самообследования, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; осуществляет прием обучающихся в НОШ «Лидер»; обеспечивает организацию текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установления их формы периодичности и порядка применения; промежуточной аттестации обучающихся, установления их формы периодичности и порядка применения; осуществляет материально –техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.</p>
--	---

<p>Общее собрание работников ОО</p>	<p>Компетенция общего собрания:  рассмотрение и решение вопросов  управления в соответствии с  законодательством РФ;  определение приоритетных  направления деятельности  НОШ «Лидер»;  образование  представительного органа для  ведения коллективных переговоров  с администрацией НОШ «Лидер» по  вопросам заключения, изменения и  дополнения коллективного договора  и контроля его исполнении;  выдвижение коллективных  требований работников НОШ  «Лидер» и избрание полномочных  представителей для участия в  разрешении коллективного  рудового спора; согласование  локальных  нормативных актов: Положение об  общем собрании, Коллективный  договор, Положение о  профессиональной этике  работников ИП Турсултанова  Хеди Мусаевна, Положение о  комиссии по трудовым спорам,  правила внутреннего трудового  распорядка работников;  обсуждение вопросов состояния  трудовой дисциплины в  НОШ «Лидер», дача рекомендаций  по вопросам ее укрепления;  содействие созданию оптимальных  условий для организации труда и  профессионального  совершенствования работников;  поддержка общественных  инициатив по развитию  деятельности учреждения.</p>
-------------------------------------	---

Педагогический совет

Обсуждает локальные нормативные акты НОШ «Лидер», касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых дополнений и изменений; определяет направления образовательной деятельности НОШ «Лидер»; выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе; обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы школы; обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения; организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников НОШ «Лидер»; рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров; рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся; подводит итоги деятельности НОШ «Лидер» за учебный год; заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов.

Родительский комитет	Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности; проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях; оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий; взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни; проводит совместно с педагогическим коллективом профориентационную работу; участвует в организации оздоровительной, культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул.
----------------------	---

Для осуществления учебно-методической работы в НОШ «Лидер» создано методическое объединение:

- Методическое объединение учителей начальных классов.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в НОШ «Лидер» действует Родительский комитет.

По итогам 2023 года система управления НОШ «Лидер» оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

**III. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИП  
ТУРСУЛТАНОВА ХЕДИ МУСАЕВНА,  
ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

N п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	95 человек
1.2	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	36 человек 38 %
<b>1.3</b>	<b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b>	<b>4 человека</b>
1.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 50%
1.5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 50 %
a1.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 50 %

1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 50 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человека 75 %
1.9	Высшая	0 человек 0 %
1.10	Первая	3 человека 75 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.11.1	До 5 лет	2 человека 50 %
1.11.2	Свыше 30 лет	0 человек 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека 50 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек 0 %

1.14	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека 100 %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 компьютер на 5 уч-ся
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да



2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	95 человек 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	9 кв. м.

### **Цели и задачи на 2023 г.**

Мы видим НОШ «Лидер» как образовательное учреждение, обеспечивающее эффективное нравственное, физическое и интеллектуальное развитие ребенка, раскрытие его творческих способностей. Считаем, что в НОШ «Лидер» есть возможности реализации индивидуальной траектории развития каждого ребенка.

### **Анализ деятельности НОШ «Лидер» выявляет необходимость целенаправленной работы в 2024 году по следующим направлениям:**

1. Реализация мероприятий, направленных на дальнейшее повышение качества образования.
2. Реализация мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов, их ответственности за конечные результаты своего труда, их моральной и материальной заинтересованности в результатах труда
3. Развитие внутришкольной системы оценки качества образования как целостной системы мониторинга, сопоставление реальных достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
4. Совершенствование образовательных технологий, использование системно-деятельностного подхода в работе каждого учителя.
5. Укрепление материально-технической базы НОШ «Лидер», совершенствование механизмов управленческой и хозяйственной

деятельности.

6. Повышение партнерских взаимоотношений педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения и воспитания детей.